

(公社) 日本医業経営コンサルタント協会

歯科医院経営基本講座

開催のご案内

日程：平成 29 年 11 月 12 日（日） 10：00～17：30

会場：AP 品川 7 階 T+U+V ルーム



公益社団法人

日本医業経営コンサルタント協会

Japan Association of Healthservice Management Consultants

歯科医院経営基本講座

平素は当協会の活動にあたり格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。

さて、このたび歯科医院経営基本講座を開催することとなりましたのでご案内いたします。当研修会のテーマは、「歯科医師が良質な医療を提供し続けるために必要な健全経営」でございます。経営を学ぶ機会としてご活用いただき、奮ってご参加くださいますようお願い申し上げます。

- 日 程 平成 29 年 11 月 12 日（日） 10：00～17：30
- 会場 AP 品川 7 階 T+U+V ルーム
〒108-0074 東京都港区高輪 3-25-23 京急第 2 ビル 7F
- 対象者 歯科医師国家試験合格者 研修医 開業医
公益社団法人日本医業経営コンサルタント協会会員
- プログラム

| | | |
|------------------------------|---|-------------|
| 講義 1 歯科医療・介護保険制度と外的環境 | | |
| 講師 | (公社) 日本医業経営コンサルタント協会 歯科経営専門分科会委員 歯科医師 恒石 美登里 氏 | |
| | (1) 歯科医療提供について総論 ①歯科医療保険制度および介護保険制度の変遷 ②歯科医療従事者および歯科医療機関の変遷 ③歯科医療の特徴および課題 (2) 地域包括ケアシステムの中での歯科の役割 ①かかりつけ歯科医に関する調査（国民向けおよび歯科医師向け） ②今後の歯科医療機関に求められるもの | 10：00～11：00 |
| 講義 2 健全経営と戦略的マネジメント | | |
| 講師 | (公社) 日本医業経営コンサルタント協会 歯科経営専門分科会委員長 認定登録 医業経営コンサルタント 鈴木 竹仁 氏 | |
| | (1) 開業の基本的知識 ①理念の必要性 ②診療圏について ③事業計画の策定 (2) 患者満足度アップについて ①レセプトデータを活用した定着率 ②CS 向上の為の具体策 | 11：00～12：00 |
| 休憩 | | 12：00～13：00 |

| | | |
|--|---|-----------------|
| 講義 3 院長の役割とリーダーシップ | | |
| 講師 | (公社) 日本医業経営コンサルタント協会 歯科経営専門分科会委員 認定登録 医業経営コンサルタント/歯科医師 永山 正人 氏 | |
| (1) 院長と歯科医師 ①管理者の法的責任 ②院長のマネジメント力 (2) 業績向上と関係する管理者行動 ①成果と管理者行動 ②業績向上因子 (3) モチベーションの重要性 ①院長と管理者のリーダーシップ ②院長と管理者のヘッドシップ | | 13 : 00～14 : 00 |
| 講義 4 人事管理 | | |
| 講師 | (公社) 日本医業経営コンサルタント協会 歯科経営専門分科会委員 認定登録 医業経営コンサルタント 木村 泰久 氏 | |
| (1) 採用・教育等 ①歯科医師と歯科衛生士の採用選考 ②歯科医師と歯科衛生士の養成 (2) チーム医療の人事管理 ①院内コミュニケーションと院内組織 ②小さな組織の人事評価 (3) 労働基準法と就業規則 ①労働基準法と就業規則のポイント ②時間外手当と有給休暇 | | 14:00～15 : 00 |
| 休憩 | | 15 : 00～15 : 15 |
| 講義 5 歯科医院の会計・税務 | | |
| 講師 | (公社) 日本医業経営コンサルタント協会 歯科経営専門分科会委員 認定登録 医業経営コンサルタント/税理士 角田 祥子 氏 | |
| (1) 歯科医院の会計 ①会計の基礎～ストラック図で学ぶ財務諸表～ ②会計の経営の活かし方として収入を達成するための行動とは何か ～行動を数値化して目標を達成する～ ③ドクター、衛生士が目標を達成する数値化 (2) 歯科医院の税務 ①個人歯科医院の所得税のポイント ②医療法人の法人税のポイント ③消費税のポイント | | 15 : 15～16 : 15 |

| | | |
|---|--|-----------------|
| 講義 6 歯科医院のリスクマネジメント | | 16 : 15～17 : 15 |
| 講師 | (公社) 日本医業経営コンサルタント協会 歯科経営専門分科会委員 認定登録 医業経営コンサルタント 清水 正路 氏 | |
| (1) 基本的リスクマネジメント ①健康管理 ②設備・災害対策 ③防犯対策 ④感染対策 ⑤クレーム対策 | | |
| 質疑応答 | | 17 : 15～17 : 30 |

●その他 ※履修時間が必要でない会員はテキスト代 3,000 円のみで受講可能です。

| | | |
|-------|---|----------|
| 参加料 | 会員申込 (履修時間認定 6 時間) | 18,000 円 |
| | 一般申込 (テキスト代) | 3,000 円 |
| 申込締切日 | 平成 29 年 10 月 23 日 (月) | |
| 定員 | 100 名 (定員を超えた場合は止むを得ずお断りすることがございますので、あらかじめご了承ください。) | |

【会場のご案内】



- ・品川駅 高輪口から徒歩 3 分

●お問い合わせ先

(公社) 日本医業経営コンサルタント協会 事務局 事業第一課
〒102-0075 東京都千代田区三番町 9-15 ホスピタルプラザビル 5F
フリーコール : 0088-21-6996 TEL : 03-5275-6996 FAX : 03-5275-6991

「歯科医院経営基本講座」一般参加申込書 締切日：10/23 (月)

開催日：平成29年11月12日(日) 会場：AP品川 7階 T+U+V ルーム

| | |
|--------|--------------------------|
| フリガナ | |
| 参加者氏名 | |
| 勤務先・所属 | |
| 連絡先住所 | 〒 TEL _____ FAX _____ |
| フリガナ | |
| 参加者氏名 | |
| 勤務先・所属 | |
| 連絡先住所 | 〒 TEL _____ FAX _____ |

受講料 3,000円 × 名 = 円

- ・お申込みを確認後、セミナーの約一週間前に受講受付確認を登録通信先にお送りします。

【受講料のお振込みについて】

- ・原則として、下記のいずれかの口座にお振込みのうえ、下記情報と共に**お申込ください。**
- ・振込済み受講料は、事前に受講キャンセルの連絡がある場合に限り、返金いたします。
- ・請求書や領収書をご希望の場合は、お手数ですが、当協会事務局担当部署までお知らせください。

振込予定のいずれかの口座を○で選んでください。【必須】
お振込みの際は、通信欄で受講者の会員番号・お名前・研修月日をお知らせください。

| A 郵便振替口座 | B ゆうちょ銀行 | C 三菱東京UFJ銀行 |
|----------------|------------------------------------|----------------------------------|
| 00140-8-549669 | 〇一九(ゼロイチキュウ)店 当座預金口座 0549669 | 市ヶ谷(イチガヤ)支店 普通預金口座 0524761 |

【口座名】公益社団法人日本医業経営コンサルタント協会

| | |
|-------------|----------|
| 振込日(予定)【必須】 | 平成 年 月 日 |
| 振込人名義【必須】 | |
| その他ご連絡事項 | |

【個人情報の取り扱いについて】

個人情報は、当協会個人情報保護方針に基づき、安全かつ厳密に管理します。

詳細は当協会ホームページのプライバシーポリシー (<http://www.jahmc.or.jp/cgi-bin/privacy/>) をご確認ください。

< 会員申込書 > FAX 03-5275-6991

締切日：10/23（月）

< 11月12日（日） 歯科医院経営基本講座 >

| | | | |
|-----------------|---------------------------------|----|--|
| 会員 No. | | 電話 | |
| 氏 名 | | | |
| 連絡先 (住所・所属等) | ※当協会の登録通信先と異なる場合のみお書きください。 〒 | | |

【受講を希望する時間の口欄を選択してください。】 記入例：■10：00～11：00

会場名：AP 品川 7階 T+U+V ルーム

- 全講座受講する
- 10：00～11：00 「歯科医療・介護保険制度と外的環境」
- 11：00～12：00 「健全経営と戦略的マネジメント」
- 13：00～14：00 「院長の役割とリーダーシップ」
- 14：00～15：00 「人事管理」
- 15：15～16：15 「歯科医院の会計・税務」
- 16：15～17：15 「歯科医院のリスクマネジメント」

※受講料は1コマ（履修時間認定：1時間）につき3,000円でございます。

合計受講料： _____ 講義×3, 000円＝ _____ 円

【受講料のお振込みについて】

- ・原則として、下記のいずれかの口座にお振込みのうえ、下記情報と共に申し込んでください。
- ・振込済み受講料は、事前に受講キャンセルの連絡がある場合に限り、返金いたします。
- ・請求書や領収書をご希望の場合は、お手数ですが、当協会事務局担当部署までお知らせください。

振込予定のいずれかの口座を○で選んでください。【必須】

お振込みの際は、通信欄で受講者の会員番号・お名前・研修月日をお知らせください。

| A 郵便振替口座 | B ゆうちょ銀行 | C 三菱東京UFJ銀行 |
|-----------------------------|------------------------------------|----------------------------------|
| 00140-8-54966 9 | 0一九(ゼロイチキュウ)店 当座預金口座 0549669 | 市ヶ谷(イチガヤ)支店 普通預金口座 0524761 |
| 【口座名】 公益社団法人日本医業経営コンサルタント協会 | | |
| 振込日(予定)【必須】 | 平成 年 月 日 | |
| 振込人名義【必須】 | | |
| その他ご連絡事項 | | |

【個人情報の取り扱いについて】

個人情報は、当協会個人情報保護方針に基づき、安全かつ厳密に管理します。

詳細は当協会ホームページのプライバシーポリシー（<http://www.jahmc.or.jp/cgi-bin/privacy/>）をご確認ください。