

令和7年度メタステージ研修

「病院の人員効率、施設基準、各種加算等を活用した経営改善手法を学ぶ」

◆開講要領は別紙「実施計画」をご覧ください

開講概要

講 師 実 施 日 テ ー マ	テーマ：病院の人員効率、施設基準、各種加算等を活用した経営改善手法を学ぶ (ワークショップ形式、一部講義)
	講 師：医療総研株式会社 代表取締役社長 中小企業診断士、川崎医療福祉大学 客員教授・非常勤講師 認定登録 医業経営コンサルタント 伊藤 哲雄 氏
実施日：令和8年2月13日(金)・14日(土)・15日(日) 〔3日間連続完結スタイル〕 【1日目】12時～18時(6時間) 【2日目】9時～12時(3時間)、13時～18時(5時間) 【3日目】9時～12時(3時間)、13時～16時(3時間)	
対 象 者	当協会会員(個人正会員)
会 場	2月13日：ホスピタルプラザビル3階 3B 2月14～15日：ホスピタルプラザビル5階 会議室 https://www.jahmc.or.jp/about_association/jimukyoku/
定 員	16名以内(先着受付順)
受 講 料	60,000円(税込) <u>〔注〕1日単位での申込はできません。</u>
履修認定	全日程出席で20時間(さらに修了レポート提出により10時間加算) ※令和7年度履修該当
申込締切	令和8年1月30日(金) 〔注〕定員に達した場合は申込みを締め切らせていただきます。
申込方法	会員専用ページからのWeb申込、または 別紙の「申込書」に必要事項をご記入のうえFAX送信のいずれかでお申込ください。 申込受領後、担当部署より、お申込確認の連絡を差し上げます。

＜当研修に関するお問合せ先＞

(公社)日本医業経営コンサルタント協会
事業部事業課
直通TEL: 03-5275-6993
Eメール: kensyu@jahmc.or.jp

実施計画

■ テーマ

「病院の人員効率、施設基準、各種加算等を活用した経営改善手法を学ぶ」

■ 講師

医療総研株式会社 代表取締役社長、中小企業診断士、川崎医療福祉大学 客員教授・非常勤講師、認定登録 医業経営コンサルタント 伊藤 哲雄 氏

■ 目的

多くの病院が赤字経営に追い込まれる厳しい経営環境が続いている。厚労省は 2040 年に向けた地域医療構想を発表し、新たな医療提供体制に向け舵を切った。少子高齢化の進展による人口減少という大きな課題に直面している日本の医療機関の経営はますます難しい状況におかれています。さらなる効率経営を行っていくことが求められている。

そういった環境下の医療機関・医業経営に対して、本年度研修では、医業経営における生産性の向上、効率化に焦点をあて、「人員効率からみる病院の経営課題」「施設基準の再確認」「加算の効率的な算定」をテーマに診療報酬・人員配置・設備状況などのデータをもとに、適正な経営資源に基づいた効率的な経営を研究し、「経営課題の抽出・改善案の策定」をワークショップ形式で研修する

■ 演習概要

- ・各種データより人員効率・施設基準のあり方・加算の取得をテーマに、経営課題を抽出する
- ・持てる経営資源の有効活用方法を研究する
- ・病院の経営課題を抽出し、改善策を策定する
- ・経営改善のための課題解決策の仮設組み立て、課題解決策作成の手法を学ぶ
- ・その他コンサルティングに必要な手法を研修する
- ・抽出した課題、それに対する改善策などをグループ内での的確にまとめ、発表する

■ 到達目標

- ・適正人員配置、施設基準、各種加算の内容に関する知識を修得する
- ・同じ経営資源の配置であっても大きく収益が変わることを検証する
- ・事例として出されている民間病院の経営課題を部門別損益結果より紐解き、課題解決策を提言する
- ・2026 年診療報酬改定の内容を把握し、今後の医業経営の方向性を把握する

■ スケジュール

日程	開始・終了の時刻	時間	講義演習の内容
1 日目 2 月 13 日 (金)	12:00 ~ 13:00	1 時間	オリエンテーション (参加者紹介、講義進行概要説明)
	13:00 ~ 18:00	5 時間	基本講義：医療制度改革・診療報酬改定を見据えた病院経営改善 基本講義：人員効率、施設基準、加算に係る基礎知識 本ステージの狙い&資料説明
2 日目 2 月 14 日 (土)	9:00 ~ 12:00	3 時間	前回資料等の確認、課題抽出(資料分析)、質疑
	13:00 ~ 18:00	5 時間	課題抽出 (資料分析・仮説設定)
3 日目 2 月 15 日 (日)	9:00 ~ 12:00	3 時間	課題分析・抽出、分析まとめ、改善策討議
	13:00 ~ 16:00	3 時間	課題分析まとめ、改善策策定・発表準備 発表 (20~25 分程度)
計	3 日間	20 時間	※研修後、修了レポート (テーマ等は別途指定) 提出により、 履修時間を 10 時間加算